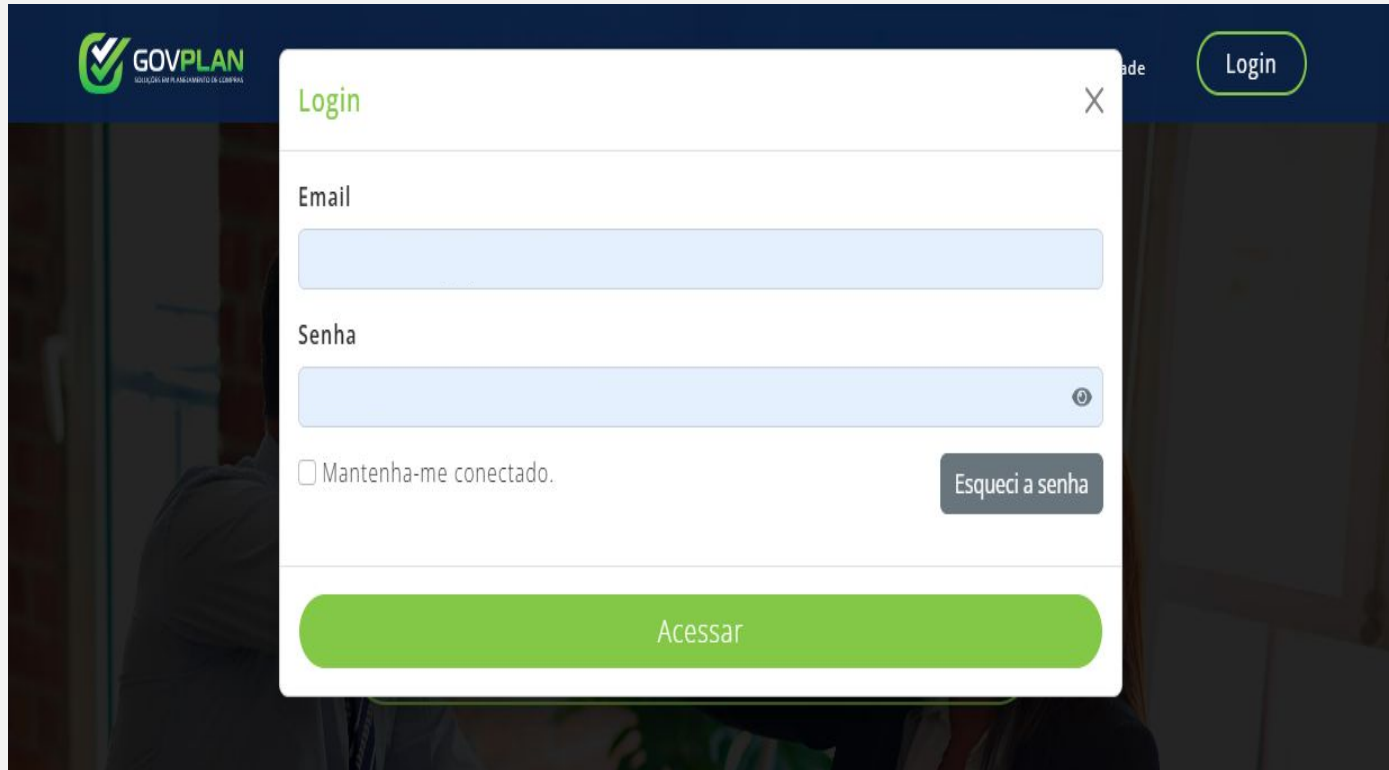


MANUAL DE USO

COMO ELABORAR UM DFD -
PGC



- 1º Passo é logar no sistema você irá utilizar o login e senha



GOVPLAN
SOLUÇÃO DE PLANEJAMENTO DE LUBRIFICANTES

Login

Email

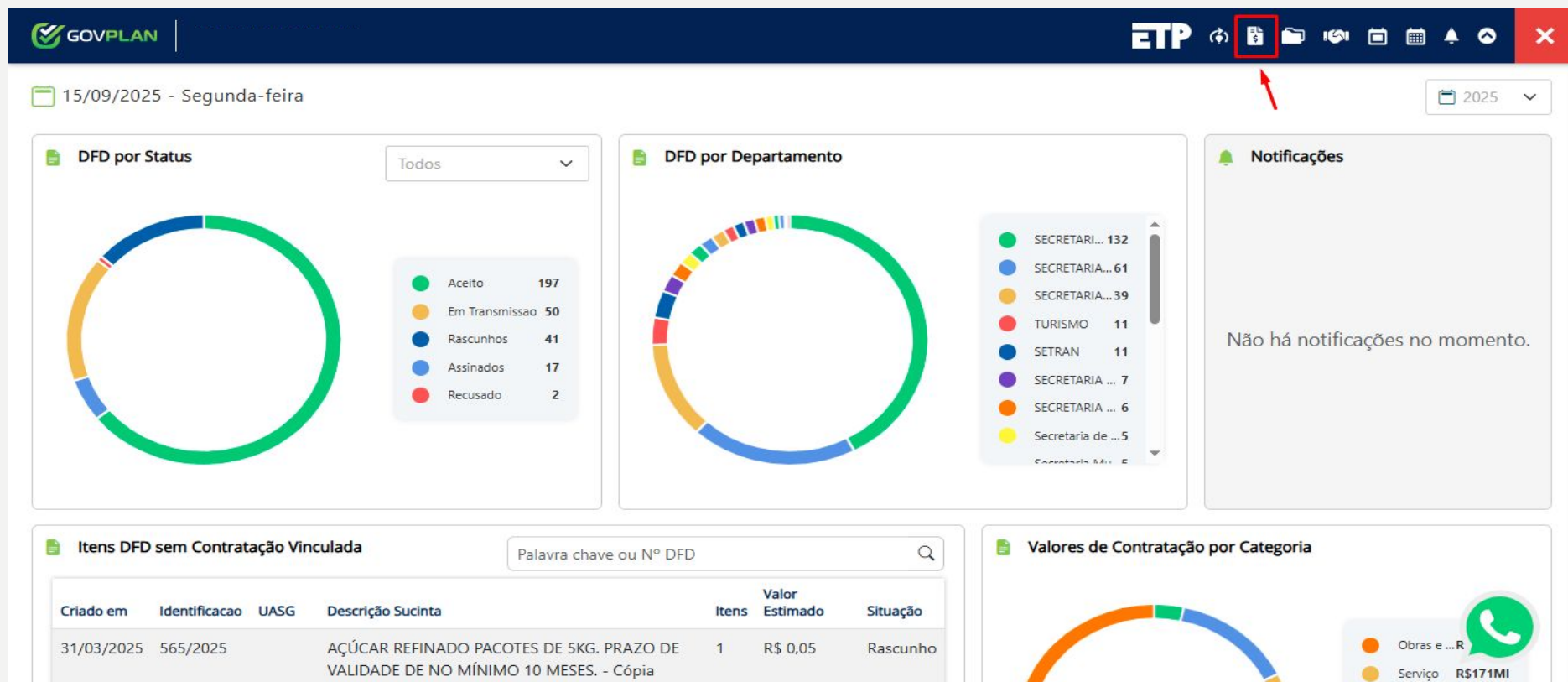
Senha

☐ Mantenha-me conectado.

Esqueci a senha

Acessar

- Para criar o DFD, iremos no ícone de novo DFD:



MATERIAIS E SERVIÇOS

ComprasGov

COMPRASGOV

- Iremos selecionar a USG, após isso iremos preencher a data inicial e final (colocando o início do ano deseja e a data atual).
- Essas Datas são para a pesquisa de histórico (podendo trazer até 10 anos antes)

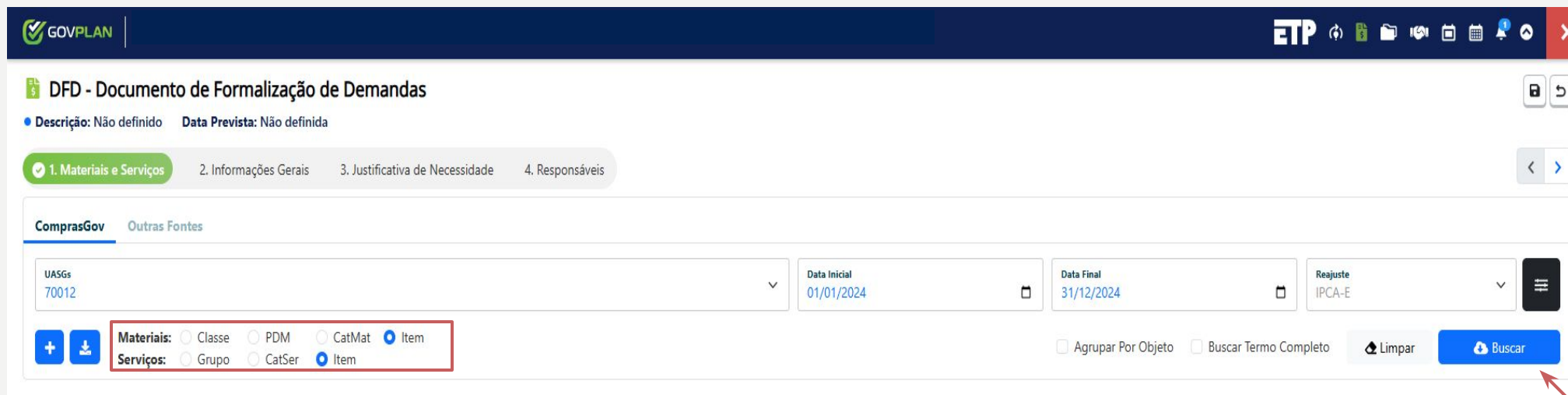
Ex.: 01/01/2023 (data inicial) e 15/09/2025 (data final)

Obs.: Data final sempre será a data atual

The screenshot shows the COMPRASGOV interface for the DFD - Documento de Formalização de Demandas. The form is titled "DFD - Documento de Formalização de Demandas" and includes a description field "Descrição: Não definido" and a preview date field "Data Prevista: Não definida". The form is divided into four tabs: "1. Materiais e Serviços" (selected), "2. Informações Gerais", "3. Justificativa de Necessidade", and "4. Responsáveis". The "1. Materiais e Serviços" tab is active, showing a search bar for "USGs" with the value "70012" and a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing the selected item "70012 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE". Below the search bar, there are fields for "Data Inicial" (01/01/2024) and "Data Final" (31/12/2024). To the right of these fields is a "Reajuste" dropdown menu with the value "IPCA-E". At the bottom of the form, there are checkboxes for "Agrupar Por Objeto" and "Buscar Termo Completo", a "Limpar" button, and a "Buscar" button. The "Serviços" section at the bottom left shows radio buttons for "Grupo", "CatSer", and "Item", with "Item" selected.

MATERIAIS E SERVIÇOS

- Após colocar a Uasg e as datas, podemos selecionar como queremos que o sistema tragara para nós.
- Materiais, pode ser por: Classe, PDM, CatMat ou Item.
- Já serviços, pode ser: Grupo, CatSer ou Item.
- Por últimos iremos buscar.



GOVPLAN | ETP

DFD - Documento de Formalização de Demandas

Descrição: Não definido Data Prevista: Não definida

1. Materiais e Serviços 2. Informações Gerais 3. Justificativa de Necessidade 4. Responsáveis

ComprasGov Outras Fontes

UASGs: 70012 Data Inicial: 01/01/2024 Data Final: 31/12/2024 Reajuste: IPCA-E

Materiais: ☐ Classe ☐ PDM ☐ CatMat ☒ Item

Serviços: ☐ Grupo ☐ CatSer ☒ Item

☐ Agrupar Por Objeto ☐ Buscar Termo Completo

MATERIAIS E SERVIÇOS

- Em pesquisa iremos colocar uma palavra chave para que o sistema possa trazer as contratações que se deseja utilizar:
Ex.: Limpeza
- Selecionamos a contratação desejada.

GOVPLAN

ETP

DFD - Documento de Formalização de Demandas

Descrição: Não definido Data Prevista: Não definida

1. Materiais e Serviços

2. Informações Gerais

3. Justificativa de Necessidade

4. Responsáveis

ComprasGov

Outras Fontes

UASGs
70012

Data Inicial
01/01/2024

Data Final
15/09/2025

Reajuste
IPCA-E

+

↓

Materiais: ☐ Classe ☐ PDM ☐ CatMat ☒ Item
Serviços: ☐ Grupo ☐ CatSer ☒ Item

☐ Agrupar Por Objeto ☐ Buscar Termo Completo

Limpar

Buscar

UASG Consultada: 70012

Filtros Avançados

Valor Total
(R\$ 0,00) R\$ 355,25

Materiais 240

Serviços 51

limpeza

☐	Nº	Classe	Valor encontrado	Valor base	Correção	Valor Total
☐	1	7930 COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	R\$ 345,00	-	IPCA-E	

<<

<

1

>

>>

Ir para página

Ir >

INFORMAÇÕES GERAIS

ComprasGov

INFORMAÇÕES GERAIS

- Data da Conclusão da Contratação: A data desejada para a contratação ou quando vence a Ata
- Unidade Demandante: Sua Secretaria/Departamento
- Descrição Sucinta: O que você está solicitando (pode utilizar a IA, para criar)

Ex.: Aquisição de Material de Limpeza

- Prioridade: Qual o grau de importância para esta solicitação – Baixa, média ou Alta (caso seja alta, precisa colocar a justificativa de prioridade)
- Tipo de contratação: Nova ou Prorrogação

The screenshot shows the 'GOVPLAN' web application interface. At the top, there's a dark blue header with the 'GOVPLAN' logo on the left and a navigation bar on the right containing icons for various functions and a red close button. Below the header, the main content area is titled 'DFD - Documento de Formalização de Demandas'. Under this title, it says 'Descrição: Não definido' and 'Data Prevista: Não definida'. There are four tabs: '1. Materiais e Serviços', '2. Informações Gerais' (which is active and highlighted in green), '3. Justificativa de Necessidade', and '4. Responsáveis'. The '2. Informações Gerais' tab contains several input fields: 'Data de Conclusão da Contratação' with a date picker showing 'dd/mm/aaaa'; 'Unidade Demandante' with a dropdown menu showing 'Sem Departamento'; a large text area for 'Descrição Sucinta'; 'Prioridade' with a dropdown menu showing 'Não Se Aplica'; and 'Tipo de Contratação' with a dropdown menu showing 'Sem Demanda'. A green button labeled 'Usar IA' is located to the right of the 'Unidade Demandante' field.

Obs.: Algumas instituições possuem campos extras conforma suas demandas

JUSTIFICATIVA DE NECESSIDADE

ComprasGov

JUSTIFICATIVA DE NECESSIDADE

- Na Justificativa de Necessidade, vamos explicar por que está solicitação precisa ser adquirido

GOVPLAN

ETP

DFD - Documento de Formalização de Demandas

• Descrição: Não definido Data Prevista: Não definida

1. Materiais e Serviços

2. Informações Gerais

3. Justificativa de Necessidade

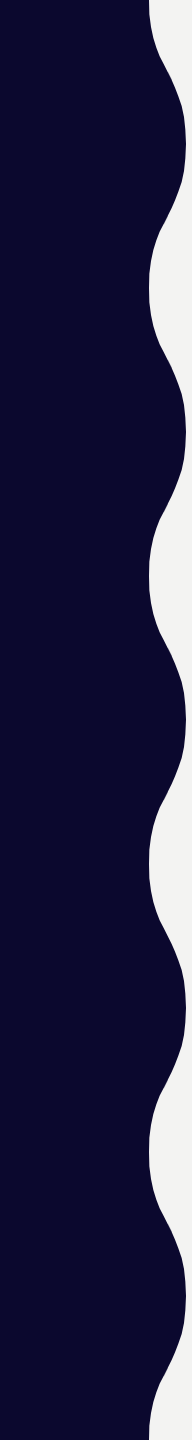
4. Responsáveis

Modelo de Justificativa
Modelo Teste

↶ ↷ 📄 ✂ 📋 🗑 ☰ ☱ ☲ ☳ ⋮ ▼ ⋮ ▼ ☰ ☱ ☲ ☳ ⚡ Ω ☺ 🖼 ▶ 👤 🔗

Parágrafo ▾ Fonte do siste... ▾ 12pt ▾ B I U ➦ X₂ X² A ▾ 🖌 ▾ I_x

Departamento de [Nome do Departamento] é composto por [Número] funcionários que utilizam os materiais de limpeza diariamente. O volume de trabalho e a frequência de uso dos materiais exigem um estoque adequado para suprir as necessidades da equipe.



RESPONSÁVEIS

ComprasGov



RESPONSÁVEIS

- Usuário com Login Próprio: Quem é o “dono” do login
- Usuário sem Logim Próprio: Quando a senha é compartilha com outra pessoal

 |          

 **DFD - Documento de Formalização de Demandas**  

• Descrição: Não definido **Data Prevista:** Não definida

1. Materiais e Serviços

2. Informações Gerais

3. Justificativa de Necessidade

 **4. Responsáveis**



Registrar Responsável 

Usuário com Login Próprio

Usuário sem Login Próprio

Nenhum responsável registrado.

RESPONSÁVEIS

- Com Login Próprio: ira localizar o seu nome, colocar o **CPF**, colocar o cargo e inserir.
- Sem Login Próprio: Na criação do primeiro DFD, precisa Cadastrar responsável. Irá colocar o seu nome, o **CPF** e cargo. Depois inserir.

Obs.; Depois que cadastrou, é preciso apenas localizar o nome e colocar o cargo.

Adicionar Responsável com Login Próprio ⓘ

ⓘ O CPF é necessário apenas para a publicação no PGC (Plano de Gestão de Contratações).

Nome
Selecione

CPF (opcional)

Cargo/Função
Selecione

Outro Cargo

Despacho

Cancelar Inserir

This screenshot shows a web form titled 'Adicionar Responsável com Login Próprio'. It includes a light blue informational banner at the top stating that a CPF is only required for publication in the PGC. The form contains several input fields: a dropdown for 'Nome' (Name), a text field for 'CPF (opcional)' (Optional CPF), a dropdown for 'Cargo/Função' (Position/Function), a button for 'Outro Cargo' (Other Position), and a text area for 'Despacho' (Dispatch). At the bottom right, there are two buttons: 'Cancelar' (Cancel) and 'Inserir' (Insert).

Adicionar Responsável sem Login Próprio ⓘ

ⓘ O CPF é necessário apenas para a publicação no PGC (Plano de Gestão de Contratações).

Nome
Selecione

CPF (opcional)

Cargo/Função
Selecione

Outro Cargo

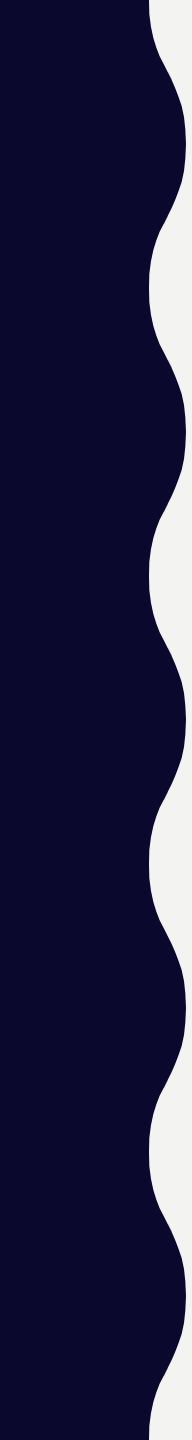
Despacho

Cancelar Inserir

Cadastrar Responsável

This screenshot shows a web form titled 'Adicionar Responsável sem Login Próprio'. It features the same light blue informational banner and input fields as the first form: 'Nome' dropdown, 'CPF (opcional)' text field, 'Cargo/Função' dropdown, 'Outro Cargo' button, and 'Despacho' text area. Additionally, there is a checkbox labeled 'Cadastrar Responsável' (Register Responsible) located to the right of the 'Nome' dropdown. The 'Cancelar' and 'Inserir' buttons are also present at the bottom right.

OBS.: O CPF é importante colocar, para poder encaminhar ao PGC



SALVAR O DFD

ComprasGov



SALVAR O DFD

- Após preencher as 4 etapas iremos salvar o DFD:



GOVPLAN | ETP

DFD - Documento de Formalização de Demandas

• Descrição: Não definido Data Prevista: Não definida

1. Materiais e Serviços 2. Informações Gerais 3. Justificativa de Necessidade 4. Responsáveis

Salvar DFD

EDITAR QUANTIDADE

ComprasGov

EDITAR QUANTIDADE

- Agora vamos editar as quantidades dos itens que desejamos contratar.
- A quantidade deve corresponder à estimativa de uso da sua secretaria/departamento.
- Iremos em mostrar detalhes para editar a quantidade:

1. Materiais e Serviços

2. Informações Gerais

3. Justificativa de Necessidade

4. Responsáveis

UASG Consultada: 70012

Índices atualizados em 15/09/2025

Valor Total R\$ 6.722,25

Materiais 9

Serviços 0

Outras Fontes 0

Pesquisa...

☐	Nº	Item	Valor base	Correção	Valor Total	Verificado
☐	1	ÁGUA SANITÁRIA, COMPOSIÇÃO QUÍMICA HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓ...	R\$ 378,00	0,00% IPCA-E	R\$ 378,00	☐
UASG	Data Original	Descrição	Qtde			
70012	11/04/2025	ÁGUA SANITÁRIA, COMPOSIÇÃO QUÍMICA HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO,CLORETO, TEOR CLORO ATIVO VARIA DE 2 A 2,50%, COR INCOLOR, APLICAÇÃO LAVAGEM EALVEJANTE DE ROUPAS, BANHEIRAS, PIAS,	200 Frasco 1000,00 ML			
Categoria	Classe	PDM	CatMat			
Material	7930 - COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	2166 - ÁGUA SANITÁRIA	299605 - Água Sanitária - Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto Teor Cloro Ativo: Varia De 2 A 2,50% Cor: Incolor Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias,			
Prioridade	Valor Unitário	Valor Total	Índice	Correção	Valor Corrigido	
Baixa	R\$ 1,89	R\$ 378,00	IPCA-E	0,00%	R\$ 378,00	

ADICIONAR ITEM

ComprasGov

ADICIONAR ITEM

- Caso tenha a necessidade em adicionar um novo item, iremos no ícone + (novo item)



- Após isso, você deverá inserir o código ou palavra-chave, selecionar o item desejado, informar a quantidade, a unidade de medida, o valor unitário (estimado) e o índice de reajuste:

Novo Item/CatSer/Grupo ✕

detergente 🔍 CatMat ▼ **Nível a ser salvo:**
☒ Item

LITROS PARA 100 LITROS DE ÁGUA

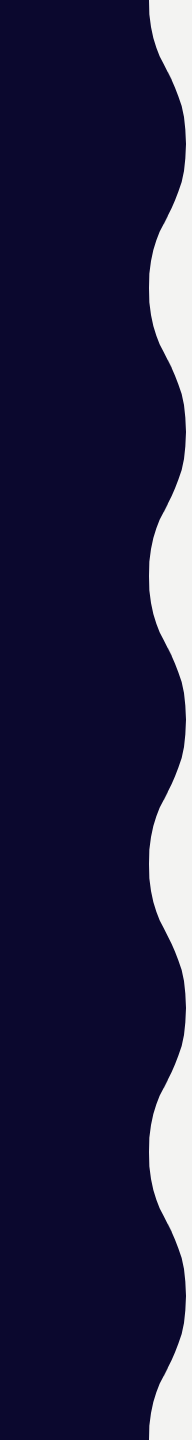
☐ 617028	DETERGENTE LIMPEZA VEÍCULO - COMPOSIÇÃO: SHAMPOO AUTOMOTIVO C/ CERA CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LAVAGEM DE VEICULOS E SUPERFICIES PINTADAS DILUIÇÃO: DILUIÇÃO MÍNIMA DE 1:40 L	6138	DETERGENTE LIMPEZA VEÍCULO
☐ 265924	ÓLEO LUBRIFICANTE - APRESENTAÇÃO: LÍQUIDO ORIGEM: SINTÉTICO VISCOSIDADE: ISO 46 USO: COMPRESSOR ALTERNATIVO E ROTATIVO ALTA PRESSÃO CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ANTIOXIDANTE, ANTIESPUMANTE E ANTI-DESGASTE TIPO USO: LUBRIFICANTE E DETERGENTE	10198	ÓLEO LUBRIFICANTE.
☒ 233825	DETERGENTE - INDUSTRIAL - ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO COMPONENTES: ÁCIDO POLIACÍLICO, ÁCIDO TRICARBOXÍLICO, ÁGUA, FOS PRINCÍPIO ATIVO: HIPOCLORITO DE SÓDIO COM TEOR DE CLORO ATIVO	6135	DETERGENTE - INDUSTRIAL
☐ 112011	NOME: DETERGENTE - INDUSTRIAL	6135	DETERGENTE -

70024 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE RONDONIA ▼

23 Unidade ▼ 19,99 IPCA ▼

 **SALVAR**  **CANCELAR**

Obs.: Sempre que adicionar um item novo, é preciso salvar o DFD novamente.



ASSINAR E ENVIAR

CompasGov

ASSINAR E ENVIAR

- Depois de realizar os ajustes no DFD, você ira assinar com a senha do seu login;

GOVPLAN

ETP

DFD - Documento de Formalização de Demandas 58/2026 - Edição

• Descrição: OUTRAS INSTITUIÇÕES PRIVADAS Data Prevista: 03/01/2026

1. Materiais e Serviços

2. Informações Gerais

3. Justificativa de Necessidade

4. Responsáveis

Instituições: Govplan | Prefeitura Municipal de Julio de Castilhos

Índices atualizados em 27/02/2026

Valor Total
R\$ XX5.000,00

Materiais 0

Serviços 0

Outras Fontes 10

Pesquisa...

☐	Nº	Item		Valor base	Correção	Valor Total	Verificado	
☐	1	Termo		R\$ 250.000,00	0,00% IPCA	R\$ 250.000,00	☒	

ASSINAR E ENVIAR

- Após assinar, você ira enviar para o setor responsável (Setor de contratação ou área técnica)



The image shows a modal window titled "Enviar DFD" with a close button (X) in the top right corner. Inside the modal, there is a dropdown menu labeled "Departamento destinatário" with the selected option "ÁREA DE CONTRATAÇÃO - T". Below the dropdown is a large text area labeled "Despacho". At the bottom of the modal, there are two buttons: a green button with a clipboard icon and the text "ENVIAR", and a red button with a close icon and the text "CANCELAR".

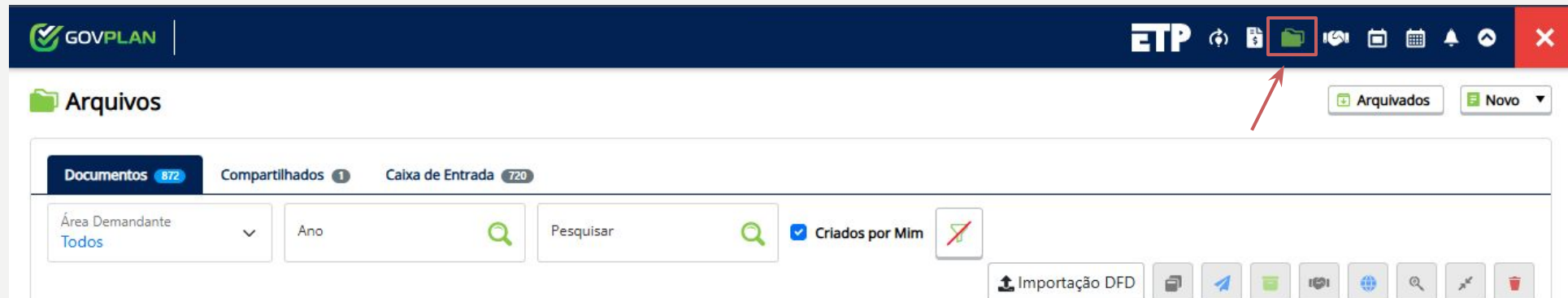
Obs.: O despacho não precisa preencher. Só caso deseje colocar alguma observação.

GERAR RELATÓRIO

CompasGov

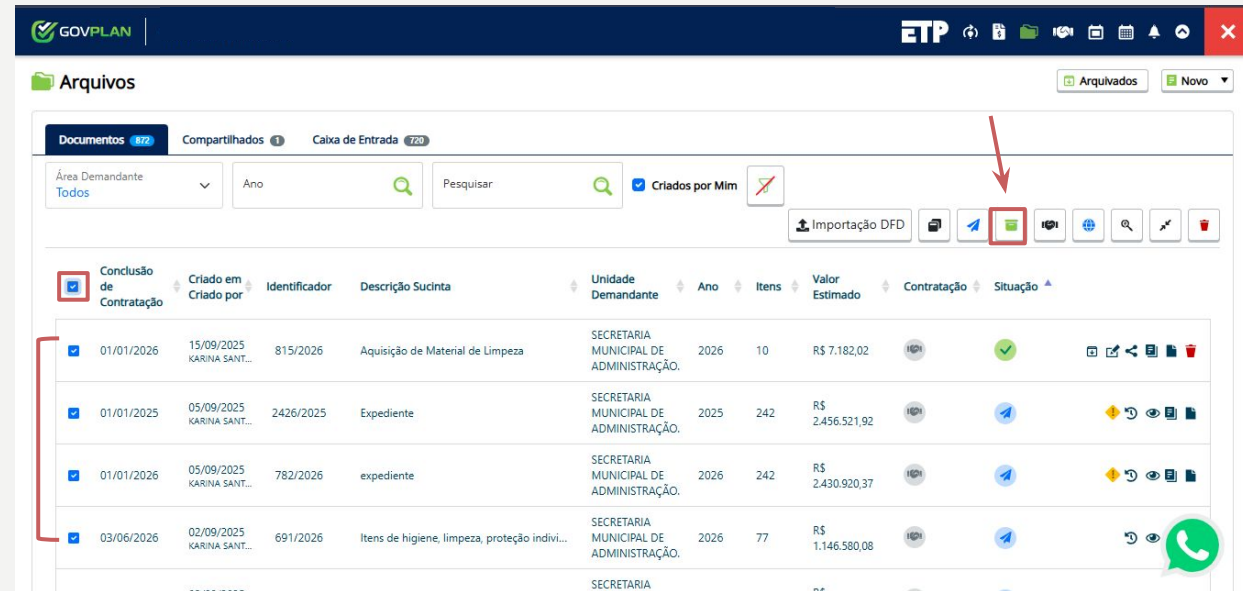
GERAR RELATÓRIO

- Para assinar e enviar, vamos e arquivos:



GERAR RELATÓRIO

- Iremos selecionar os DFD's e ir no ícone Detalhamentos de múltiplos DFD'S:



GOVPLAN | **ETP**

Arquivos | Arquivados | Novo

Documentos 872 | Compartilhados 1 | Caixa de Entrada 720

Área Demandante: Todos | Ano: | Pesquisar: | Criados por Mim

Importação DFD

Conclusão de Contratação	Criado em	Identificador	Descrição Sucinta	Unidade Demandante	Ano	Itens	Valor Estimado	Contratação	Situação	
☒	01/01/2026	15/09/2025 KARINA SANT...	815/2026	Aquisição de Material de Limpeza	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.	2026	10	R\$ 7.182,02	HDP	✓
☒	01/01/2025	05/09/2025 KARINA SANT...	2426/2025	Expediente	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.	2025	242	R\$ 2.456.521,92	HDP	✚
☒	01/01/2026	05/09/2025 KARINA SANT...	782/2026	expediente	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.	2026	242	R\$ 2.430.920,37	HDP	✚
☒	03/06/2026	02/09/2025 KARINA SANT...	691/2026	Itens de higiene, limpeza, proteção indivi...	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.	2026	77	R\$ 1.146.580,08	HDP	✚

GERAR RELATÓRIO

- Vamos selecionar a opção de PDF ou Excel para gerar o Relatório:

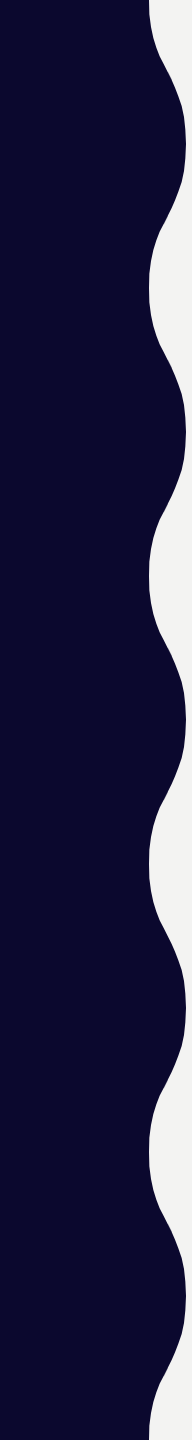
 |  

 **Detalhamento de DFDs** 

PDF
XLSX

1. INFORMAÇÕES DOS DOCUMENTOS

Identificação	Unidade Demandante	Descrição sucinta do objeto	Prioridade	Tipo de Contratação	Data da conclusão da contratação	Valor
2349/2025	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	teste - Cópia	NÃO SE APLICA	Nova	01/01/2025	R\$ 450.636,77
2390/2025	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	teste - Cópia	NÃO SE APLICA	Nova	01/01/2025	R\$ 450.637,77
2426/2025	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.	Expediente	Baixa	Nova	01/01/2025	R\$ 2.456.521,92
339/2026	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	Aquisição de gêneros alimentícios, incluindo açúcar refinado e adoçante dietético, para suprir as necessidades alimentares da instituição. - Cópia	Baixa	Nova	01/01/2026	R\$ 48.231,66
389/2026	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.	Locação de sala comercial	Média	Nova	01/01/2026	R\$ 306,37
390/2026	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.	Concessão Uso - Área	Média	Nova	01/01/2026	R\$ 41,54
450/2026	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.	Teste	Baixa	Nova	01/01/2026	R\$ 12,00



DEMANDAS FINALIZADAS!

Obrigado!